

**Sous -direction Technique**  
Réf : AT/DO12/Sous-D. TEC/ /2023

Date : 17/09/2023

**A / Monsieur : MANSOURI MAHREZ**  
**Gérant De l'entreprise : MANSOURI MAHREZ**  
**ADRESSE : 220 LOGTS N° 82 CITE BERRAL SALAH**  
**SOUK AHRAS**

**Objet : MISE EN DEMEURE**

**Projet : Travaux pose de câblé FO ODN (Modernisation MSAN OUEN 12) Cité Benbaddis + Cité mebarak el mili.**  
**ODS N° : 151/2023 DU 04/06/2023.**

Suite a la visite de chianti (Travaux pose de câblé FO ODN (Modernisation MSAN OUEN 12) Cité Benbaddis + Cité mebarak el mili) effectuée le 17/09/2023 il a été constaté le manque que le cahier de chantier sur les lieux ; à cet effet je vous mis en demeure pour servir le cahier de chantier au chef chantier dans les plus bref délais.



**Le Directeur Opérationnel**  
**Des Télécommunications/ Tébessa**  
18/SEPT/2023  
Le Directeur Opérationnel des Télécommunications  
de Tébessa  
**Lcukman ALLAB**

**Accusé de réception**

Je soussigne : .....représentant de l'entreprise : .....  
certifié avoir reçu le .....le présent mise en demeure

(Signature et cachet)

